

控制学院研究生课程助教岗位设置表

课程名称		课程编号	
课程性质	☐ 学位课 ☐ 选修课	选课人数	
开课时间	2015-2016 学年 ☐ 春 ☐ 夏 ☐ 秋 ☐ 冬 学期		
基本条件	1、控制学院在校研究生； 2、曾经选修过即将承担助教工作的课程或相关课程，并取得较好的成绩； 3、助教应具有吃苦耐劳的精神，富有工作激情，保证按照岗位职责和质量要求完成辅导任务； 4、_____。		
工作内容和职责	（助教工作内容包括跟班上课、辅导答疑、批改作业、阅卷、带学生上机等。逐条明确每周工作时间和工作小时数，列出岗位工作的主要内容、职责、必要的岗位纪律等。） 1、随堂听课，了解教学进度、要求和学生学习情况； 2、在主讲教师的指导下，完成批改作业、为学生答疑、准备上课的教具装置、参与课程阅卷、收集和准备教学资料等教学辅助工作； 3、每周工作时间为_____； 4、每周工作小时数为____小时，____小时随堂听课，____小时批改学生作业； 5、在规定的在岗时间不得无故迟到或缺席； 6、_____。		
津贴	1000.00（元）		
主讲教师签字：		年 月 日	
主管领导签字：		年 月 日	
研究生科备案：		年 月 日	

本表一式两份，研究生科、主讲教师各保存一份。