

关于 2021-2022 学年秋冬学期本科生第三轮选课的通知

各位本科生：（注意请仔细、完整地阅读以下内容！）

2021-2022 学年秋冬学期第三轮选课将于 2021 年 9 月 10 日（周五）上午 9:00 开始，选课范围是秋学期、秋冬学期和冬学期的课程，不包括已结束的暑期短学期课程。第三轮选课的具体时间见下表：

时间段	选课	退课	网上申请补选	网上申请退课
9 月 10 日 09:00~9 月 12 日 12:00	√	√	×	×
9 月 13 日 09:00~9 月 15 日 24:00	低学分定点选课	√	√	×
9 月 24 日 17:00~9 月 26 日 17:00	×	×	×	√（限一门）

“√”代表允许，“×”代表禁止

现将有关安排通知如下：

1. 第一时间段：9 月 10 日（周五）09:00~9 月 12 日（周日）12:00

在第一时间段内，“选课”不分先后，实行“多志愿”概率选课。9 月 12 日（周日）下午教务系统进行筛选处理，晚上公布处理结果。

部分课程开设**循环补充教学班**，实行“及格”和“不及格”两级记分制。第一次修读的学生和已通过但打算重修的学生请注意不要误选。在学生选课界面下直接点击**[循环补充教学班]**按钮，显示本学期已开设循环补充教学班的所有课程。

2. 第二时间段：9月13日（周一）09:00~9月15日（周三）24:00

在第二时间段内，低于22学分（含22学分）的学生可参加“**低学分定点选课**”，选到22学分以上为止，限选有余量的教学班。选课先到先得，选满为止；选课时暂为待定状态，选课结束后统一直接确认。**注意**，申请补选课程的学分将纳入总学分统计，建议先操作低学分定点选课，再进行网上补选申请。

“网上申请补选”包括**容量已满教学班**和**上课时间冲突教学班**两类补选申请，相关注意事项如下：

(1)原则上只限本专业培养方案上的课程。对于辅修、双专业、双学位，或选修课学分不足的学生，可适当放宽申请课程范围。

(2)对于同一门课程有多个教学班的，请尽量申请补选有余量或补选人数较少的教学班，以增大补选的成功率。

(3) 9月16日(周四)至17日(周五)由各开课学院(系)本科教学管理部门审核处理补选申请。申请不符合条件的不受理;如果申请人数超过可补选名额,毕业班、不及格重修等特殊学生群优先,其他学生随机选择。部分课程申请人数较多,审核时间较长,请耐心等待。

(4)补选原则上应以成功补选上课程为目的。同一课程有多个教学班的,请不要集中一个教学班申请补选。部分课程(例如体育课)如所申请补选的教学班不成功,将有可能被调剂补选到其他教学班(例如其他体育项目)。

(5)请于9月18日(周六)后及时上网查询结果,以免遗漏上课。符合条件的申请如在查询时未获通过,可联系相应课程的开课学院(系)本科教学管理部门咨询。

特别提醒:

请在教务系统上填写补选申请信息,提交成功后无需下载表格找任课教师签字。

需要退多门课程的,请务必在第二时间段上网退课,第三时间段内网上申请退课仅限一门。

3. 第三时间段:9月24日(周五)17:00~9月26日(周日)17:00

在第三时间段内，“网上申请退课”限每生一门，无条件限制。网上申请后无需下载申请表。教务系统将在申请结束后统一处理。

请于9月27日（周一）后及时上网查询结果，确认成功退课，以免因各种原因退课不成功而遗漏上课。

4. 复学、转专业、对外交流回国以及其他学籍异动的学生，应及时在第一、第二时间段完成选课，如有遗漏，可在9月24日（周五）13:30-17:00参加学籍异动补选。

5. 非本大类（专业）培养方案上要求的课程，务必要看清课程介绍（包括预修要求）、面向对象，切勿盲目选课，特别是在补选申请环节；部分教学班仍有可能因退课人数较多而停开。

6. 符合免听要求的课程，如需申请免听，可于开课后两周内，在教务系统->申请->免听申请栏目在线提交课程免听申请，申请提交成功后无需下载表格找任课教师签字。任课教师和学生所在学院（系）的本科教学管理部门在线进行审批。学生可在教务系统查询审批结果。**注意，逾期不能补办。未办理免听手续而不去上课按旷课处理！**

7. 符合补考规定且补考类型属于“跟班补考选课”的课程（可在教务系统“补考资格查询与确认”上获知），如秋

冬学期开有相同课程代码的教学班，可在本轮正常选课期间点击**[补考选课]**按钮进行教学班选择，到相应学期期末跟班补考，也可选择在以后学期跟班补考；若要直接重修该课程，必须先选择**[放弃补考]**，否则无法重修选课。**注意**，实验、实习、实践类课程和体育课程等过程考核的课程原则上不能补考。

8. 本轮选课不再预订教材，上学期末已订教材也不再予以退订。如有疑问请咨询教材中心 88206075。

9. **特别提醒**：请务必在第一、第二时间段内完成选课和补选申请。因特殊情况未能在规定时间及时参加选课的学生，需提供相关证明材料后方可以书面形式提出补选申请，并需任课教师签字同意。原则上在秋学期课程开课第三周后和秋冬学期课程开课第五周后不予受理任何特殊情况的补选申请。

10. **针对毕业班学生特别提醒**：请务必在选课截止期前对照培养方案仔细审核所有修读的课程，避免因少修课程而影响正常毕业。

11. **本校研究生**可在本轮选课，时间安排与本科生一致，请注意按相关管理规定进行选课、缴费。第一次选课前仔细阅读教务系统上的选课操作手册。

12. 本科生选研究生课程，详见研究生院网站有关研究生课程的选课通知。

13. 请错开上网高峰，尽早参加选课，避免在最后时刻上网操作出现网络拥堵、系统忙等情况而影响选课。

14. 学费欠缴或者未完全缴清的学生，限制登录教务系统，请及时缴费，缴费后 12 小时内自动开通。如有疑问请咨询计财处，联系电话 88981933。

选课咨询：

电话：88206235 陈老师，88206187 曹老师

地点：紫金港校区东 1B-121-1

学院（系）网址及联系方式：

<http://www.zju.edu.cn/599/list.htm>

教务处

2021 年 9 月 1 日