**《本科生毕业论文（设计）总结报告》格式自审表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **自审要点** | **是/否符合** |
| 1 | 封面是否区分毕业设计和毕业论文 | 　 |
| 2 | 题目是否与系统中完全一致 |  |
| 3 | 封面“姓名与学号”“指导教师”等文字左对齐，下划线右对齐，下划线上文字居中 | 　 |
| 4 | 致谢和摘要、正文的字体是否为仿宋小四，英文、数字字体是否为Times New Roman，段落格式是否为首行缩进两字符 | 　 |
| 5 | 全篇页码是否按照格式要求（见说明2）编写 | 　 |
| 6 | 目录是否按照格式要求（见说明1）修改并顺序正确 | 　 |
| 7 | 目录页的每个标题对应页码是否正确 | 　 |
| 8 | 第一部分封面页“第一部分”等文字是否在中间 | 　 |
| 9 | 表格和图片须有标题，表格标题在上，图片标题在下，且居中 | 　 |
| 10 | 正文的各级标题及内容的字体及格式是否规范 | 　 |
| 11 | 参考文献的格式及字体是否规范 | 　 |
| 12 | 参考文献（含外文）篇数是否符合 | 　 |
| 13 | 毕业论文是否包含小论文、专利或软著 |  |
| 14 | 毕业设计考核页的第二部分是否有完整的答辩评语，总成绩是否与教务管理系统中一致，组长、日期是否正确 | 　 |
| 15 | 盲评专家评阅意见页本科生毕业设计评阅意见一栏内容是否完整 | 　 |
| 16 | 现场答辩记录表（电子版）的本科生毕业设计答辩记录一栏内容是否完整，各部分信息是否正确 | 　 |
| 17 | 第二部分封面页“第二部分”等文字是否在中间 | 　 |
| 18 | 文献综述和开题报告的考核页评语完整，组长、成绩、日期是否正确 | 　 |
| 19 | 全文页眉是否正确 | 　 |

**说明1（目录格式要求）：**

1、总共含有两个目录，第一个目录位于英文摘要的下一页，为总的提纲；第二个目录位于第二部分“指导教师对文献综述和开题报告的具体内容要求”的下一页，为开题报告的具体目录。

2、第一个目录应去除括号内的解释性语言，包括（示例）、（可不编页码）。

3、第一个目录应严格按照示例给出的字体和段落格式手动更改。其中“第一部分毕业设计”“第二部分 文献综述和开题报告”为仿宋四号加粗，段落格式为1.5倍行距。

4、目录页的每个标题的行都不加粗，字体为仿宋+Times New Roman。

5、不编页码的标题应将省略号和“（可不编页码）”几个字一并删除。

6、第一个目录的第二部分为简洁目录，格式应按照模板更改。格式要求与模板一致，页码要求无误。

7、第二个目录的格式应参考文献综述和开题报告模板。

**说明2（页码格式要求）：**

1. 封面、承诺书、第一部分封面页、第二部分封面页、指导老师的具体内容要求页、论文考核页、评阅意见、论文检测报告、修改说明、现场答辩记录表等均不编页码。致谢、摘要、总目录页采用罗马数字编页码。
2. 第二部分应重新编页码，即重新从1开始。
3. 页码字体为Times New Roman，小五。

**注意：请本人仔细审核，完成后须学生本人和导师签字，如有问题，后果自负。**

班级： 学号：联系方式：

**签名：**

**导师签名：**

 2021年 月 日