

浙大玉泉校区研究生户籍办理流程及相关事项

一、玉泉校区学生户籍迁入办理程序：

1、落户地址：浙江大学（或杭州市西湖区浙大路 38 号）；落户派出所：杭州市公安局西湖分局玉泉派出所

2、请在开学注册报到时，根据学院通知，携带蓝色户口迁移证以及一寸免冠照片、新生入学录取通知书、身份证复印件。

3、根据国家规定，非入学和非应届毕业期间，户籍不能移动，开学一周后如不办理即视为放弃户口转移。在校期间可能涉及护照办理、购房等问题，应根据政策及早咨询应对，避免影响后续问题。

二、玉泉校区学生在校户籍证明材料办理程序

1、携带身份证

2、携带有注册信息的学生证或在校证明；（在校证明研究生在自助服务机上打印，本科生到学籍管理系统中打印并加盖学院公章）

3、带齐以上材料前往玉泉派出所办理

三、玉泉校区学生户籍迁出办理程序

1、携带身份证

2、携带毕业证复印件或报到证

3、确定户口迁移地址（迁出后去往户籍地地址和户籍地的所属派出所）

4、带齐以上材料前往玉泉派出所办理户口迁移证

5、将户口迁移证上传至离校系统。

6、去上海、北京工作因户口审批需缓迁的学生请自行到校安保处下载缓迁申请表办理离校。填写《浙江大学毕业生户口缓迁申请表》一式两份（附件）；担保人签字，本科生担保人可以为辅导员或班主任，研究生担保人可以为导师；学院相关负责人审核并盖院级单位公章。将两份表格、家庭户口本首页和户主页复印件一份、担保人校园卡复印件一份递交到户口所在校区保卫办户籍办理点申请户口缓迁。

其他：

1、户籍相关事项可委托办理，但需要提供双方证件以及委托书。

2、户籍相关事项咨询：楼伟；校保卫处地址：玉泉校区 7 舍-101 座机：87952295 邮箱：888666@zju.edu.cn

附校区户籍办理点信息：

玉泉校区保卫办(户籍管理) 咨询电话:87952295 地址: 玉泉校区 7 舍 101 室