**控制学院2020年本科生毕业党组织关系转移统计**

该表格申报为毕业生开具党组织关系介绍信重要依据，请在确定毕业答辩通过后填写：

1、正式党员、预备党员都必须开具，且只能办理一次。

2、办理离校手续前必须开具（如遇户口未定需要延迟办理等特殊情况请和辅导员单独说明）。

3、到老楼206办公室李青青老师处递交纸质信息，开具组织关系转接介绍信。

4、请在报道单期限内自行将介绍信转交到对方接受组织且将回执返还，逾期介绍信作废并失去党员身份后果自负。

|  |  |
| --- | --- |
| 学号 |  |
| 姓名 |  |
| 性别  |  |
| 所在支部 （例如：本科生第一党支部） |  |
| 出生年月日 （例如：19901206） |  |
| 毕业时间 （例如：20200630，确认毕业且不会延期后填写。） |  |
| 民族 （例如：汉） |  |
| 电话长号联系方式 （例如：13578435789） |  |
| 长期联系方式 （家庭座机例如：022-57892658 或父母手机） |  |
| 常用联系邮箱（校外邮箱）（例如：548933d6@qq.com） |  |
| 身份证号 |  |
| 党员身份类型（正式/预备） |  |
| 所去单位全称 |  |
| 所去党组织党委全称（例如:中共XXX委员会，请和对方单位确认） |  |
| 介绍信上转入组织关系抬头（请和接收党组织确认） |  |
| 未来在该党组织中自己所在党支部或党总支名称（如不能确定请填“根据上级安排编入相应支部”） |  |
| 转入党组织负责人姓名（如无具体姓名，请填“负责人”） |  |
| 转入党组织联系方式（一般可填写座机） |  |
| 转移类型（转入省外填05，转入省内填04，转入校内填03。介绍信有效期校内转移为15天、浙江省内转移为30天，浙江省外转移为60天。） |  |
| 其他备注（如有其他说明请自行填写。） |  |