

附件

(控制学院) 2019 年寒假工作人员安排表

日期	工作时间	工作人员	联系电话	带班领导	联系电话	备 注
1 月 29 日(周二)	上午 8:30—11:30 下午 1:30—5:00	王婧 王蛟龙	87953386 87951135	邵之江	13003635218	
1 月 30 日(周三)		徐巍华 谢颖峰	87952369 87952457	邵之江	13003635218	
1 月 31 日(周四)		谢颖峰 赵豫红	87952457 87952458	邵之江	13003635218	
2 月 1 日(周五)		仲玉芳 李青青	87951392 87951161	邵之江	13003635218	
2 月 2 日(周六)	休息日	谢依玲 87952458 黄懿明 87951921 邵之江 13003635218				
2 月 3 日(周日)		谢依玲 87952458 黄懿明 87951921 丁立仲 13588725741				
2 月 4 日(周一)	春 节	(值班领导及联系方式) 丁立仲 13588725741				
2 月 5 日(周二)		(值班领导及联系方式) 丁立仲 13588725741				
2 月 6 日(周三)		(值班领导及联系方式) 丁立仲 13588725741				
2 月 7 日(周四)		(值班领导及联系方式) 丁立仲 13588725741				
2 月 8 日(周五)		(值班领导及联系方式) 侯迪波 13957193040				
2 月 9 日(周六)		(值班领导及联系方式) 侯迪波 13957193040				

2月10日(周日)		(值班领导及联系方式) 侯迪波 13957193040				
2月11日(周一)	上午 8:30—11:30 下午 1:30—5:00	谢依玲 于玲	87952458 87952407	侯迪波	13957193040	
2月12日(周二)		谢依玲 杨亮	87952458 87951802	许超	13706711953	
2月13日(周三)		宋岳琪 黄懿明	87951392 87951921	许超	13706711953	
2月14日(周四)		潘炆 杨亮	87952457 87951802	许超	13706711953	
2月15日(周五)		潘炆 李旭桦	87952457 87952001	许超	13706711953	
2月16日(周六)	休息日	(值班领导及联系方式) 叶松 13588011730				
2月17日(周日)		(值班领导及联系方式) 叶松 13588011730				
2月18日(周一)	上午 8:30—11:30 下午 1:30—5:00	朱也也 李旭桦	87952993 87952001	叶松	13588011730	
2月19日(周二)		牛静 范菊芬	87951678	叶松	13588011730	
2月20日(周三)		牛静 范菊芬	87951678	叶松	13588011730	

注：1. 值班地点：各自办公室

2. 注意事项：值班人员均需要按时到岗，首问责任制，及时处理好学校与学院各项临时性事务。